

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 466 г. Челябинска»
454128, г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д. 116-а, тел. (351) 795-91-98, 734-28-44
mdouds466@mail.ru, <http://mdouds466.lbihost.ru>

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»
протокол № 1
от « 31 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
«ДС № 466 г. Челябинска»
_____ / Л.А.Слободчикова/
Приказ № 23у от 31.08.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным
общеразвивающим программам
МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации», [приказом Минпросвещения от 27.07.2022 № 629](#) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» (далее МАДОУ)

2. Формирование и утверждение дополнительных общеразвивающих программ

2.1. В МАДОУ реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующих направленностей, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МАДОУ. При этом структура образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование детского сада; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора

(авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы. Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к [письму от 18.11.2015 № 09-3242](#);

б) пояснительную записку: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание образовательной программы:

учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 [письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242](#). План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должно быть прописано: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся, формы аттестации;

календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 [письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242](#). График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

Также в содержание программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов и при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, – индивидуальные учебные планы;

г) организационно-педагогические условия:

кадровые: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;

материально-технические: помещение, учебное оборудование;

учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения образовательной программы: формы текущего контроля; формы промежуточной и аттестации (при наличии); примерный перечень контрольных вопросов; критерии оценки, зачета/незачета; иные компоненты.

2.3. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатывают педагоги дополнительного образования, назначенные приказом заведующего МАДОУ. При необходимости к разработке привлекается методист.

При разработке дополнительных общеразвивающих программ учитываются пожелания родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников, потребности обучающихся.

2.4. Разработанный проект дополнительной общеразвивающей программы предоставляется на экспертизу и согласование руководителю структурного подразделения, который заведует образовательной деятельностью по дополнительным общеразвивающим программам (далее – руководитель структурного подразделения).

На последней стадии согласования проект дополнительной общеразвивающей программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету детского сада.

2.5. Для утверждения дополнительных общеразвивающих программ педагоги готовят:

- документы о согласовании дополнительных общеразвивающих программ;
- проект дополнительной общеразвивающей программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.6. Дополнительные общеразвивающие программы утверждает заведующий детским садом приказом.

2.7. Утвержденные дополнительные общеразвивающие программы размещаются на официальном сайте детского сада.

2.8. Педагоги дополнительного образования обязаны по мере необходимости обновлять дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года в порядке, предусмотренном [Правилами приема в детский сад](#).

3.2.2. Запись на обучение по программам дополнительного образования осуществляется при личном обращении и в электронном виде посредством ЕГПУ, Региональный навигатор.

3.2.3. Информация о сроках приема документов размещается на официальном сайте детского сада. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной дополнительной общеразвивающей программы.

3.2.4. Для поступления на обучение по дополнительной общеразвивающей программе с платной основой с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2.5. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом заведующего детского сада.

3.3. Отчисление

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
 - в случае ликвидации детского сада или структурного подразделения;
 - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
 - в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом заведующего детского сада.

3.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Организация образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий и утвержденной дополнительной общеразвивающей программой. Расписание занятий утверждает заведующий детским садом.

4.2. Предоставление образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться в течение всего календарного года. Обучающиеся детского сада осваивают дополнительные общеразвивающие программы без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются структурным подразделением детского сада как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации

4.4. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Образовательный процесс может осуществляться в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее – объединения), а также индивидуально.

4.5 Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительной общеразвивающей программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.9. При реализации дополнительных общеразвивающих программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.10. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия и учебные работы: определенные учебным планом

4.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается нормами [СанПиН 1.2.3685-21](#).

5. Аттестация

5.1. Освоение дополнительных общеразвивающих программ завершается аттестацией обучающихся. Формы аттестации определяются дополнительной общеразвивающей программой. выполнение проекта или творческой работы, выставка, открытое занятие.

6. Мониторинг образовательной деятельности

6.1. Мониторинг образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации дополнительных общеразвивающих программ

6.2. Оценка соответствия образовательной деятельности проводится заведующим детским садом и заместитель заведующего по УМР.